

Einarbeitungsplan Zusatzblatt Fachliche Leitung Physiotherapie (NOVOBASE und Theorg)



Name, Vorname:	Einstellungsdatum:
Mentor (ZM/FL):	Standort:

Die Einarbeitung ist innerhalb der ersten 3 Monate abzuschließen.

Thema	Zeit (h)	Erledigt / Datum
Einarbeitung	ca. 40	
<ul style="list-style-type: none"> • Einarbeitung NOVOBASE/Theorg <ul style="list-style-type: none"> ○ Patientenmanagement, Stammdatenpflege ○ Kostenträger (verschiedene Prozesse GKV/PKV/IV/SZ/sonstige) ○ Verordnungsmanagement ○ Einpflegen von Leistungen und Leistungsabgleich, Abrechnung im System und Optadata 	10	
<ul style="list-style-type: none"> • Integrierte Versorgung <ul style="list-style-type: none"> ○ Unterschiede im IV Bereich (Krankenkassen, Konzepte) 	2	
<ul style="list-style-type: none"> • Kasteneinrichtung (AA03) 	1	
<ul style="list-style-type: none"> • Kassenbuch <ul style="list-style-type: none"> ○ Quittungen ○ Elektronisches Kassenbuch (Lexware/Theorg) ○ Kassensturz und Monatsabschluss 	2	
<ul style="list-style-type: none"> • Terminplan <ul style="list-style-type: none"> ○ Schulung der Grundlagen ○ Personaleinsatzplanung → Umsetzung 	8	
<ul style="list-style-type: none"> • Personalverwaltung <ul style="list-style-type: none"> ○ Übertragung der Anwesenheiten in NOVOBASE/Arbeitszeiterfassung Theorg ○ QMF 08 Schulungsplan /Abrechnungszertifikate PT's ○ Praktikantenbetreuung 	4	
<ul style="list-style-type: none"> • FL- Kommunikation <ul style="list-style-type: none"> ○ Umsetzung der Unternehmenswerte ○ FL-Coaching, FL-Meeting 	1	
<ul style="list-style-type: none"> • Meetings <ul style="list-style-type: none"> ○ Teammeeting, Kompetenzmeeting, Therapeutenmeetings ○ Organisation, Inhalte, Dokumentation, VA 05 Interne Kommunikation 	2	
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisionen <ul style="list-style-type: none"> ○ Frequenz, Organisation ○ QMF 90, 259, 260 268 	1	
<ul style="list-style-type: none"> • QM <ul style="list-style-type: none"> ○ QMF 22 bearbeiten/Wochenreport Theorg, Deutung der Kennzahlen, ggf. Einleitung von Korrekturmaßnahmen ○ VA 08 Patientenzufriedenheit 	4	
<ul style="list-style-type: none"> • Heilmittelrichtlinie / Rahmenvertrag <ul style="list-style-type: none"> ○ Bundesrahmenvertrag inkl. Fragen-Antworten-Katalog Physiotherapie ○ Aufklärung Fortbildungspflicht FL 	5	

Ich, _____, bestätige, dass die genannten Einarbeitungsinhalte übermittelt wurden.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Nach Einarbeitung ist dieser Einarbeitungsplan durch die FL an personal@novotergum.de zu senden.